

Số: ...../KH-UBND

Tân Yên, ngày .... tháng 7 năm 2025

## **KẾ HOẠCH**

**Triển khai thực hiện Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 21/7/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường, xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc năm 2025**

Thực hiện Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 21/7/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường, xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc năm 2025; UBND xã Tân Yên ban hành kế hoạch, tổ chức thực hiện năm 2025 như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

Khắc phục tình trạng cán bộ, công chức, viên chức vì động cơ vụ lợi mà lợi dụng vị trí công tác; lợi dụng kẽ hở về cơ chế, chính sách pháp luật; lợi dụng lòng tin, sự thiếu hiểu biết về chính sách, pháp luật của một số bộ phận người dân để sách nhiễu, gây phiền hà, kéo dài thời gian, giải quyết không đúng quy định, không công bằng, không khách quan khi giải quyết công việc liên quan đến người dân, doanh nghiệp đã gây bức xúc, làm sứt mẻ lòng tin của Nhân dân, doanh nghiệp, cản trở phát triển kinh tế- xã hội.

#### **2. Yêu cầu**

Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trên địa bàn xã phải đề cao trách nhiệm nêu gương, gương mẫu thực hiện đầy đủ trách nhiệm của mình trong thực hiện nhiệm vụ, thực hiện đúng và đủ việc tiếp công dân theo quy định của pháp luật; công tác quản lý giáo dục cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền phải thường xuyên, chặt chẽ, chú trọng công tác kiểm tra công vụ; chủ động, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm vi phạm; nghiêm cấm bao che, dung túng cho hành vi sai trái của nhân viên; việc tổ chức đối thoại, tiếp ông dân cần thực chất tránh hình thức.

Cán bộ, công chức, viên chức phải nêu cao đạo đức công vụ, tinh thần, trách nhiệm phục vụ người dân, doanh nghiệp; tăng cường các biện pháp hữu hiệu để chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính ở một số nơi, trên một số lĩnh vực như: đất đai, cấp giấy phép, chứng chỉ hành nghề, đầu tư, môi trường, chú trọng trong việc kiểm tra một số bộ phận thực hiện nhiệm vụ cung ứng dịch vụ hành chính công phục vụ yêu cầu của người dân trên phạm vi địa bàn xã, kiểm tra cơ sở khám chữa bệnh, giáo dục...

Khắc phục tình trạng chưa đồng bộ, còn chông chéo, vướng mắc có nhiều kẽ hở trong chính sách pháp luật trên một số lĩnh vực quản lý đời sống xã hội; tình trạng trình tự, thủ tục thực hiện còn rườm rà, thiếu công khai, minh bạch, chưa đáp ứng yêu cầu thực tiễn; khắc phục tình trạng cơ chế bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của người dân, doanh nghiệp còn chưa rõ ràng.

Tiếp tục cải cách, khắc phục tình trạng thủ tục hành chính còn rườm rà, thiếu công khai, minh bạch; nâng cao hơn nữa hiệu quả hoạt động của Trung tâm hành chính công; loại bỏ hiện tượng trùng lặp trong xử lý, giải quyết công việc của người dân, doanh nghiệp... Đẩy mạnh xây dựng chính quyền số, ứng dụng đồng bộ công nghệ thông tin trong giải quyết công việc, tạo sự kết nối, liên thông giữa các ngành, cơ quan, giữa xã, tỉnh và Trung ương.

Khắc phục hạn chế trong tiếp nhận, phản ánh, góp ý, phê bình, tố cáo của người dân, cán bộ, đảng viên; nâng cao hơn nữa sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với cơ quan hành chính cấp xã. Đề xuất, xử lý nghiêm các doanh nghiệp, người dân có tình trạng tiếp tay cho những hành vi sai trái của cán bộ, công chức, viên chức để được giải quyết công việc của mình một cách không đúng, không chính đáng.

## **II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP**

### **1. Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong lãnh, chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực**

a) Người đứng đầu cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã nghiêm túc quán triệt, chỉ đạo chặt chẽ, tổ chức thực hiện đồng bộ các giải pháp nhằm xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà trong giải quyết công việc; nghiêm chỉnh thực hiện quy định việc tiếp công dân, tiếp nhận những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân theo đúng quy định; trước hết người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải đề cao trách nhiệm nêu gương, gương mẫu thực hiện và tăng cường trong công tác chỉ đạo, điều hành, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước được giao. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức vững vàng về chính trị, tư tưởng, trong sáng về đạo đức, lối sống, thành thạo về chuyên môn, nghiệp vụ trong quá trình giải quyết công việc của người dân, doanh nghiệp. Xử lý nghiêm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị thiếu trách nhiệm để cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý trực tiếp có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp; xử lý ngay người đứng đầu có hành vi bao che, dung túng nhân viên dưới quyền có hành vi sai trái.

b) Chấn chỉnh công tác quản lý, siết chặt kỷ cương, kỷ luật hành chính, tăng cường kiểm tra, giám sát cán bộ, công chức, viên chức trong hoạt động công vụ, giải quyết công việc liên quan đến người dân, doanh nghiệp; đảm bảo theo dõi đầy đủ, giải quyết dứt điểm, kịp thời các kiến nghị, phản ánh, tố cáo của người dân và doanh nghiệp, tránh tình trạng giải thích không rõ ràng thay vì giải quyết.

2. Thực hiện cải cách hành chính, tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị, đổi mới công nghệ quản lý.

a) Thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung cơ chế, chính sách, pháp luật thuộc phạm vi quản lý; nhận diện nguy cơ tham nhũng theo vị trí việc làm để có biện pháp kiểm tra, giám sát; khắc phục ngay những sơ hở có thể gây phiền hà, sách nhiễu đối với người dân, doanh nghiệp; rà soát thủ tục hành chính theo hướng tinh giảm, loại bỏ ngay các thủ tục không cần thiết, rườm rà, khó thực hiện, rút ngắn thời gian, đưa ra lộ trình giải quyết; sau khi tiếp nhận hồ sơ, thủ tục hành chính theo quy định, không được yêu cầu doanh nghiệp, người dân bổ sung hồ sơ, tài liệu quá 01 lần.

b) Nâng cao chất lượng đối thoại với doanh nghiệp, người dân theo hướng thực chất, cầu thị; nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp để giải quyết thực chất, dứt điểm, đề xuất với các cơ quan có thẩm quyền biện pháp xử lý đối với những bất cập trong quy định của pháp luật (nếu có); công khai địa điểm tiếp dân của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trên Cổng Thông tin điện tử và Trụ sở làm việc của UBND xã.

c) Công khai địa chỉ đường dây nóng, hộp thư điện tử và tổ chức tiếp nhận, xử lý, giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân, doanh nghiệp, nhất là về hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà; công khai kết quả xử lý theo đúng quy định; thực hiện việc báo cáo định kỳ theo quy định về công tác phòng, chống tham nhũng.

d) Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý Nhà nước; triển khai nghiêm túc, hiệu quả nhiệm vụ chuyển đổi số, khắc phục ngay các hạn chế, hình thức tại các trung tâm hành chính công (nếu có); tổ chức giám sát bằng công nghệ hiện đại (như ghi âm, ghi hình, giám sát trực tuyến...) tại những nơi thường xuyên tiếp xúc, giao dịch với người dân, doanh nghiệp.

### **3. Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực**

a) Đẩy mạnh việc thực hiện đánh giá sự hài lòng của doanh nghiệp và người dân đối với hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và các tổ chức cung cấp dịch vụ công, coi đó là thước đo hiệu quả thực hiện nhiệm vụ, công vụ; chú trọng việc giám sát thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp và những việc không được làm của người có chức vụ, quyền hạn, thực hiện phương châm: kỷ cương, liêm chính, hành động, phục vụ.

b) Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã, Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công; Trưởng thôn, Tổ trưởng Tổ dân phố phổ biến, tăng cường biện pháp tuyên truyền sâu rộng về chính sách, pháp luật; hướng dẫn, khuyến khích người dân, doanh nghiệp sống, làm việc theo Hiến pháp, pháp luật, thực hiện liêm chính, không tiếp tay với tiêu cực, tham nhũng, kiên quyết không đưa, không

môi giới, hối lộ; tuân thủ các quy tắc văn hóa ứng xử văn minh; tích cực chủ động tham gia phát hiện các biểu hiện, các hành vi tham nhũng, lãng phí, thông tin kịp thời, chính xác, trung thực cho các cơ quan chức năng; tôn vinh những điển hình tốt; việc thông tin cần đảm bảo đúng bản chất, thực sự, không suy diễn, chủ quan, đưa thông tin một chiều, sai lệch.

#### **4. Tăng cường công tác kiểm tra công vụ; xây dựng cơ chế giám sát phát hiện vi phạm**

a) Tiếp tục chấn chỉnh hoạt động kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; khắc phục triệt để tình trạng chồng chéo, gây phiền hà, sách nhiễu trong công tác kiểm tra; tăng cường công tác giám sát trực tiếp, cụ thể tới tổ chức, cơ quan, đơn vị, tới thôn, tổ dân phố...

b) Tạo điều kiện thuận lợi trong việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết yêu cầu được bảo vệ của người tố cáo và có biện pháp xử lý; có hình thức khen thưởng, động viên, khích lệ đối với những đơn vị, tổ chức, cá nhân thực hiện, chấp hành tốt; kịp thời phát hiện xử lý những trường hợp vi phạm và công khai danh tính cán bộ vi phạm trên công thông tin điện tử của xã; kiên quyết xử nghiêm những cán bộ, công chức, viên chức có hành vi tiêu cực, tham nhũng, đưa ra khỏi bộ máy của Đảng và Nhà nước; không xử lý hành chính mà kiến nghị xử lý hình sự nghiêm minh đối với hành vi những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp đã đủ yếu tố cấu thành tội phạm theo quy định của pháp luật.

c) Đề nghị Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã; các thôn, tổ dân phố tăng cường hoạt động giám sát trong thực thi công vụ của các cơ quan, tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn nhằm góp phần ngăn chặn, xử lý có hiệu quả tình trạng những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã xây dựng Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg và Kế hoạch này để tổ chức thực hiện. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã khi để xảy ra những nhiễu, gây phiền hà, tham nhũng trong cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của mình. Báo cáo kết quả thực hiện hàng quý, 6 tháng, 9 tháng, năm hoặc đột xuất khi có yêu cầu về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã tổng hợp).

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan giúp Chủ tịch UBND xã theo dõi, đôn đốc, kiểm tra thường xuyên, đột xuất hoạt động tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo về hành vi những nhiễu, gây phiền hà đối với người dân, doanh nghiệp của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã; liên nghị Chủ tịch UBND xã chấn chỉnh, xử lý kịp thời Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có vi phạm.

3. Giao Phòng Văn hóa - xã hội chủ trì, tổng hợp, tham mưu báo cáo định kỳ kết quả thực hiện theo quy định của Thanh tra Chính phủ, hướng dẫn của Thanh tra tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 21/7/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường, xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc năm 2025 của xã Tân Yên./.

***Nơi nhận:***

- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Thanh tra tỉnh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc ĐU, HĐND, UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị TW, tỉnh đóng trên địa bàn;
- Các thôn/tổ dân phố;
- LĐVP, CC
- Lưu:VT.

**CHỦ TỊCH**

**Tạ Quang Hải**